



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
г.Шахты Ростовской области «Детский сад №34»  
346527, г.Шахты Ростовской области, ул. Индустриальная, 10А  
Тел.: 8(8636) 24-26-13, e-mail: [dou34@shakhty-edu.ru](mailto:dou34@shakhty-edu.ru)

## ПРИКАЗ

25.06.2026 №58

### О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 № 379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области» на основании приказа Департамента образования г. Шахты от 25.06.2026 №252 «О внедрении типового решения в сфере образования в муниципальных образовательных организациях г.Шахты», руководствуясь Уставом МБДОУ,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 01.09.2026 (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – *Пятибратову О.А., заместителя заведующего по ВМР.*

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – *Пятибратову О.А., заместителя заведующего по ВМР.*

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – *Рябчун Т.А., учителя-логопеда.*

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – *Пятибратову О.А., заместителя заведующего по ВМР.*

2.5. За информирование родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» – *Пятибратову О.А., заместителя заведующего по ВМР.*

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2.6. Создать отдельный раздел на официальном сайте МБДОУ №34 г.Шахты для размещения информации для родителей (законных представителей). Ответственный – *Пятибратова О.А., заместитель заведующего по ВМР.*

4. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность.

5.2. Информирование педагогических работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа».

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Департамент образования г. Шахты.

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом Департамента образования г. Шахты от 25.06.2026 №252.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №34 г.Шахты

Гудина И.В.



С приказом ознакомлены: от 25.06.2026 №58

[Пятибратова О.А., заместитель заведующего по ВМР]

[Рябчун Т.А., учитель-логопед]

[Пономарева Л.В., педагог-психолог]

[Дера М.В., делопроизводитель]

*Тришкова - 25.06.2026*  
*Тришкова - 25.06.2026*  
*Пономарева - 25.06.2026*  
*Дера - 25.06.2026*

Состав рабочей группы  
по внедрению Типового решения «Моя школа»  
в МБДОУ №34 г.Шахты

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Гудина Ирина<br>Владимировна      | – заведующий МБДОУ №34 г.Шахты, руководитель<br>рабочей группы   |
| Пятибратова Ольга<br>Анатольевна  | – заместитель заведующего по воспитательной и<br>методической работе, заместитель руководителя<br>рабочей группы |
| Рябчун Татьяна<br>Андреевна       | – Учитель-логопед, секретарь рабочей группы  |
| Пономарева Любовь<br>Вячеславовна | – Педагог-психолог   |
| Дера Марина<br>Владленовна        | – делопроизводитель  |

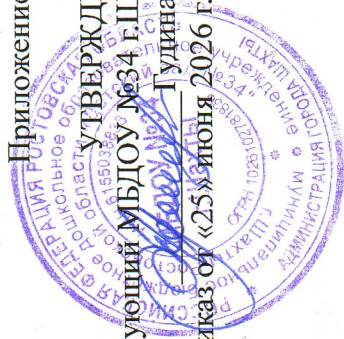
Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ №34 г.Шахты

Гудина И.В.

Приказ от «25» июня 2026 г. №58



План-график мероприятий по подготовке к внедрению  
Типового решения в МБДОУ №34 г.Шахты

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических работников образовательной организации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Гудина И.В., заведующий	Не менее 80 % педагогических и иных работников образовательной организации имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Заведующий, Гудина И.В.	Нормативные правовые акты направлены в Департамент образования г.Шахты	29.06.2026
1.3.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» родителями (законными представителями)	Гудина И.В., заведующий	Не менее 60 % родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
<b>2.</b>	<b>Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа»</b>			
2.1.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администратор)	Пятибратова О.А., заместитель	администратор подключен к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
2.2.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические работники образовательной организации)	заведующего по ВМР Пятибратова О.А., заместитель заведующего по ВМР	Педагогические работники в образовательной организации подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.3.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Пятибратова О.А., заместитель заведующего по ВМР	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
2.4.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Гудина И.В., заведующий	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Департамент образования г.Шахты	25.08.2026
<b>3.</b>	<b>Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»</b>			
3.1.	Обеспечение участия администратора в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Гудина И.В., заведующий	Администратор принял участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
3.2.	Обеспечение участия педагогических работников образовательной организации в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Гудина И.В., заведующий	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
3.3.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Гудина И.В., заведующий	Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	01.09.2026 – 01.11.2026 (еженедельно), далее ежемесячно