

Согласовано:
Председатель ПК
МБДОУ №34 г.Шахты
_____ К.А.Волчанина

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №34 г.Шахты
Богомаз М.В. _____

Стандарт
Антикоррупционного поведения сотрудников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
г. Шахты Ростовской области «Детский сад №34»

1. Общие положения

1.1. Стандарт антикоррупционного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Детский сад №34» (далее работников МБДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 года №218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области».

1.2. Стандарт антикоррупционного поведения работников МБДОУ - это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения работников МБДОУ.

1.3. Стандарт антикоррупционного поведения работников МБДОУ предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий. При этом поведение работника МБДОУ должно соответствовать этическим правилам, предусмотренным Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ №34 г.Шахты.

1.4. В основе поведения работника МБДОУ лежит фактор непосредственных действий по исполнению должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией: - реализация прав и обязанностей; - несение ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может влиять на ненадлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и

при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.7. Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Принципы антикоррупционного поведения работника МБДОУ №34 г. Шахты

3.1. Основными принципами антикоррупционного поведения работника МБДОУ являются:

- неподкупность - противостояние проявлению коррупции во всех ее видах;
- законность - выполнение своих служебных обязанностей в пределах установленных полномочий;
- решительность - обязательность принятия мер по недопущению возникновения коррупционно опасной ситуации и (или) ликвидации проявлений коррупции;
- требовательность - формирование в своей служебной деятельности условий, при которых невозможно появление коррупционно опасной ситуации;
- открытость - подход к организации своей служебной деятельности, позволяющей в пределах, установленных законодательством, обеспечивать принятие решений на основании объективных и проверяемых критериев;
- ответственность - добровольное обязательство работника МБДОУ нести персональную уголовную, административную, дисциплинарную, материальную ответственность за свои действия или бездействие, которое привело к проявлениям коррупции в процессе служебной деятельности.

4. Правила антикоррупционного поведения работника МБДОУ №34 г. Шахты

4.1. Правила антикоррупционного поведения работника МБДОУ, не позволяют ему:

- получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником МБДОУ передаются по акту в инвентаризационную комиссию образовательного учреждения за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности образовательного учреждения;
- использовать в целях, не связанных с использованием должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое имущество образовательного учреждения;

- разглашать или использовать в целях, не связанных с работой в муниципальном образовательном учреждении сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- создавать в образовательном учреждении структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

4.2. Правила антикоррупционного поведения работника

МБДОУ №34 г.Шахты

Правила антикоррупционного поведения работника МБДОУ не позволяют ему:

- использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности;
- получать в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарки от физических и юридических лиц;
- принимать вопреки установленному порядку почетные и специальные звания, награды и иные знаки отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с выполнением служебных обязанностей, сведения, отнесенные в соответствии с Федеральным законом к информации ограниченного доступа, ставшие ему известными в связи с выполнением служебных обязанностей.

5. Обязанности работников МБДОУ №34 г.Шахты

5.1. Работник МБДОУ обязан:

- соблюдать Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ;
- уведомлять в письменной форме своего работодателя о личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта; - уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

6. Ответственность работника МБДОУ №34 г.Шахты

за коррупционные правонарушения

6.1. Ответственность работника МБДОУ №34 г.Шахты за несоблюдение антикоррупционного поведения наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ознакомлены:
Пятибратова О.А.
Аксентюк Е.Е.
Елфимова О.В.
Маликова Е.М.
Прохорова И.Б.
Киселева Т.Л.
Волчанина К.А.
Минина Л.О.
Шубина М.В.
Тарелкина М.В.
Абросимова Н.Г.
Воротынцева О.В.
Тимощук Н.В.
Спицина Е.Р.
Рябчун Т.А.
Лавриненко Н.А.
Родоченко Л.Н.