

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ №34 г.Шахты

_____ К.А.Волчанина

Протокол №1 от 31.08.2023г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №34 г.Шахты

Богомаз М.В. _____

Приказ №86 от 31 августа 2023г.

Положение

о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Детский сад №34»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете МБДОУ №34 г.Шахты разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями: от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

1.2. Попечительский совет МБДОУ №34 г.Шахты является коллегиальным органом управления МБДОУ № 34 г.Шахты.

1.3. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов. В своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, международными правовыми нормами и настоящим положением.

1.4. Основной целью Попечительского совета является создание условий для эффективной деятельности учреждения.

1.5. Попечительский совет не является юридическим лицом.

2. Порядок формирования Попечительского совета и организация работы.

2.1. Члены Попечительского совета избираются из числа родителей (законных представителей) воспитанников, сотрудников МБДОУ, представителей государственных органов, органов местного самоуправления, а также иных граждан и представителей юридических лиц, сотрудничающих с МБДОУ №34 г.Шахты и заинтересованных в его развитии. Количество членов Попечительского совета составляет не менее 5.

2.2. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

2.3. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются членами Попечительского совета на своем заседании. Председатель и секретарь Попечительского совета избираются сроком на один учебный год.

Общий срок полномочий председателя Попечительского совета в случае его повторного переизбрания не может превышать 2 лет.

2.4. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год, а также по мере необходимости.

Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета.

2.5. Заседание является правомочным, а решения законными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и решение принято не менее чем половиной списочного состава членов Попечительского совета. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

2.6. На заседаниях Попечительского совета секретари ведут протоколы, которые подписываются председателем.

2.7. Попечительский совет в своей работе подотчетен Общему собранию родителей. О своей работе Попечительский совет отчитывается перед Общим собранием родителей не реже одного раза в год.

2.8. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, и подлежат обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

3. Компетенция Попечительского совета:

3.1. Попечительский совет содействует:

- организации и совершенствованию образовательного процесса;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБДОУ №34 г.Шахты;
- совершенствованию материально-технической базы МБДОУ №34 г.Шахты;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБДОУ №34 г.Шахты.

3.2. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы МБДОУ №34 г.Шахты в органы местного самоуправления, администрацию МБДОУ №34 г.Шахты и Учредителю, в том числе:

-о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ №34 г.Шахты;

-о совершенствовании деятельности Учредителя.

3.3. Попечительский совет дает рекомендации и вносит предложения:

- об изменении и дополнении документов МБДОУ №34 г.Шахты, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

3.4. Попечительский совет определяет:

-направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств.

3.5. Попечительский совет контролирует целевое использование поступивших внебюджетных средств.

3.6. Попечительский совет заслушивает отчеты о работе заведующего МБДОУ №34 г.Шахты по финансово-хозяйственным вопросам.

4. Права Попечительского совета.

4.1. Попечительский совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ в пределах своей компетенции;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Попечительского совета имеет право:

- потребовать обсуждения Попечительским советом любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ в пределах компетенции Попечительского совета.
- при несогласии с решением Попечительского совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Попечительского совета.

5.1. Попечительский совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

5.2. Попечительский совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Попечительского совета.

6.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Попечительского совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Попечительского совета.

6.4. Нумерация протоколов Попечительского совета ведется от начала учебного года.

6.5. Протокол Попечительского совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью МБДОУ.

6.6. Протоколы Попечительского совета хранятся МБДОУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 290930343710282493392205396682444359568355846716

Владелец Богомаз Марина Викторовна

Действителен с 05.09.2023 по 04.09.2024